

# How to Add a New User to Agility Live

Scribe 

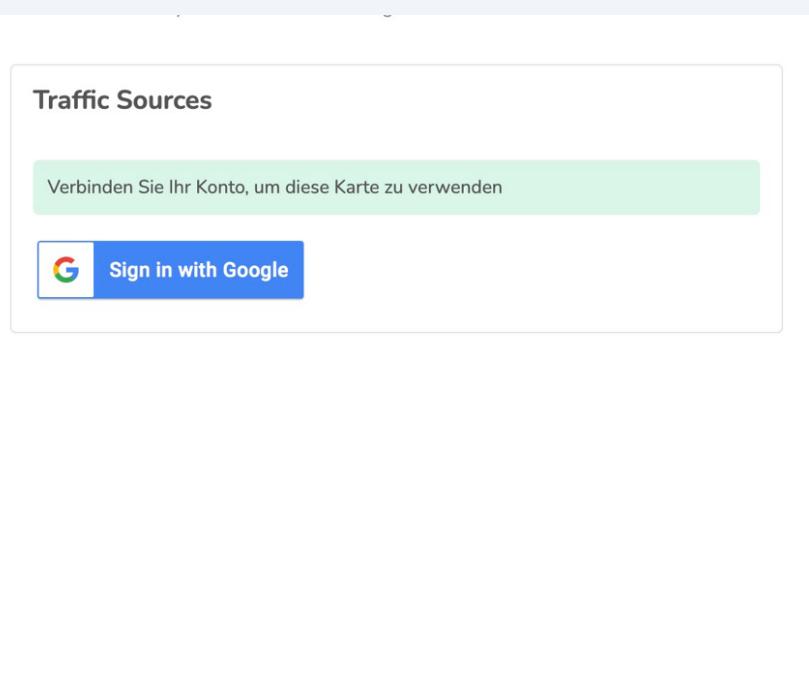
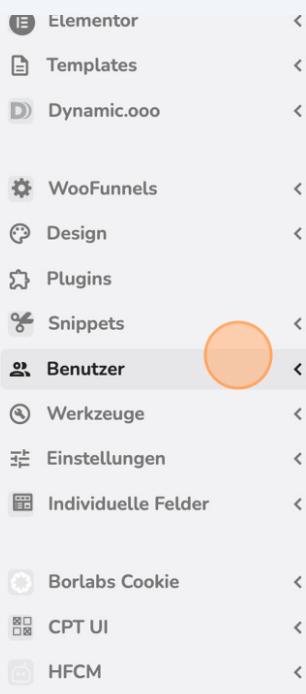
1

Navigate to

<https://abo.agility-live.com/wp-admin/admin.php?page=uip-overview>

2

Click "chevron\_left"



Traffic Sources

Verbinden Sie Ihr Konto, um diese Karte zu verwenden

Sign in with Google

### 3 Click "Alle Benutzer"

The screenshot shows the left sidebar of the Dynamic.ooo dashboard. The 'Benutzer' menu item is highlighted with a dropdown arrow. The 'Alle Benutzer' option is circled in orange. Other options in the dropdown include 'Neu hinzufügen', 'Profil', and 'Benutzerverwaltung'. To the right, there's a 'Traffic Sources' section with a 'Sign in with Google' button.

### 4 Click "Neu hinzufügen"

The screenshot shows the 'Alle Benutzer' list page. At the top right, there's a 'Neu hinzufügen' button, which is circled in orange. Below it is a search bar labeled 'Benutzer suchen'. On the right side, there's a blue button with '2 Einträge'. The main area displays two user entries:

Benutzer	Aktiver Abonnent?	Beiträge
Administrator	-	0
Administrator	-	1

## 5 Click here.

Benutzer-E-Mail  Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden muss.

**Benutzer hinzufügen**

Lege einen neuen Benutzer an und füge ihn dieser Website hinzu.

Benutzername (erforderlich)

E-Mail (erforderlich)

Rolle

Benutzer-E-Mail  Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden muss.

**Benutzer hinzufügen**

## 6 Click the "Benutzername (erforderlich)" field.

Bestehenden Benutzer hinzufügen

**Neuen Benutzer hinzufügen**

Lege einen neuen Benutzer an und füge ihn dieser Website hinzu.

Benutzername (erforderlich)

E-Mail (erforderlich)

Rolle

Keine Bestätigungs-E-Mail  Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden muss.

- 7** Click the "Benutzername (erforderlich)" field.

The screenshot shows a user creation form. At the top, there are two options: "Keine Bestätigungs-E-Mail" (unchecked) and "Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden muss." Below these are two buttons: "Bestehenden Benutzer hinzufügen" (highlighted with a dark blue background) and "Neuen Benutzer hinzufügen". A descriptive text follows: "Lege einen neuen Benutzer an und füge ihn dieser Website hinzu." The main input fields are: "Benutzername (erforderlich)" (highlighted with an orange circle), "E-Mail (erforderlich)" (empty), and "Rolle" (dropdown menu set to "Abonnent"). At the bottom, there is another checkbox for "Keine Bestätigungs-E-Mail" and the same explanatory text as at the top.

- 8** Type "Admin"

**9** Click the "Benutzername (erforderlich)" field.

The screenshot shows a user creation interface. At the top, there are two options: "Keine Bestätigungs-E-Mail" (unchecked) and "Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden muss." Below these are two buttons: "Bestehenden Benutzer hinzufügen" (highlighted in dark blue) and "Neuen Benutzer hinzufügen". The "Neuen Benutzer hinzufügen" section contains fields for "Benutzername (erforderlich)" (containing "Admin" with a red circle around it), "E-Mail (erforderlich)" (empty), "Rolle" (set to "Abonnent"), and another checkbox for "Keine Bestätigungs-E-Mail" (unchecked). A progress bar at the bottom is mostly filled.

**10** Type `"-"`

**11** Press **meta + v**

**12** Type `"\tinf2eqeq"`

**13** Press **alt + @**

**14** Type `"digidale.org"`

15

Click "Translator  
Shop-Manager  
Kunde  
Abonnent  
Mitarbeiter  
Autor  
Redakteur  
Administrator"

< **Neuen Benutzer hinzufügen**

Lege einen neuen Benutzer an und füge ihn dieser Website hinzu.

< Benutzername (erforderlich) Admin-agility

< E-Mail (erforderlich) inf2eqeq@dewisale.org

< Rolle Abonnent ▾

< Keine Bestätigungs-E-Mail  Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden muss.

< Neuen Benutzer hinzufügen

**16** Click this dropdown.

< Neuen Benutzer hinzufügen  
<  
< Lege einen neuen Benutzer an und füge ihn dieser Website hinzu.  
<  
< Benutzername (erforderlich) Admin-agility  
<  
< E-Mail (erforderlich) inf2eqeq@dewisale.org  
<  
< Rolle Abonnent ▾  
<  
< Keine Bestätigungs-E-Mail  Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden muss.  
<  
<  
Neuen Benutzer hinzufügen

**17** Click "Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden muss."

< Lege einen neuen Benutzer an und füge ihn dieser Website hinzu.  
<  
< Benutzername (erforderlich) Admin-agility  
<  
< E-Mail (erforderlich) inf2eqeq@dewisale.org  
<  
< Rolle Administrator ▾  
<  
< Keine Bestätigungs-E-Mail  Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden muss.  
<  
Neuen Benutzer hinzufügen

**18** Click this button.

E-Mail (erforderlich)  
inf2eqeq@digisale.org

Rolle  
Administrator

Keine Bestätigungs-E-Mail  Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt wird

Neuen Benutzer hinzufügen

**19** Click the "Benutzername (erforderlich)" field.

Bestehenden Benutzer hinzufügen

Neuen Benutzer hinzufügen

Lege einen neuen Benutzer an und füge ihn dieser Website hinzu.

Benutzername (erforderlich)  
Admin-agility

E-Mail (erforderlich)  
inf2eqeq@digisale.org

Rolle  
Administrator

Keine Bestätigungs-E-Mail  Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt wird

**20** Type "a"

**21** Click this button.

The screenshot shows a user creation form on a WordPress dashboard. On the left, there's a sidebar with various menu items like Elementor, Templates, Dynamic.ooo, WooFunnels, Design, Plugins, Snippets, and Benutzer (which is currently selected). The main form area has fields for 'Benutzername (erforderlich)' with the value 'admin-agility', 'E-Mail (erforderlich)' with the value 'inf2eqeq@digi...', 'Rolle' set to 'Administrator', and a checked checkbox for 'Keine Bestätigungs-E-Mail'. At the bottom right of the form is a blue button labeled 'Neuen Benutzer hinzufügen'.

Benutzername (erforderlich)	admin-agility
E-Mail (erforderlich)	inf2eqeq@digi...
Rolle	Administrator
Keine Bestätigungs-E-Mail	<input checked="" type="checkbox"/> Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, di...
<b>Neuen Benutzer hinzufügen</b>	

**22** Click the "Benutzername (erforderlich)" field.

The screenshot shows a user creation interface. At the top, there is a checkbox labeled "Keine Bestätigungs-E-Mail" with the note "Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden". Below this, a button labeled "Bestehenden Benutzer hinzufügen" is visible. The main section is titled "Neuen Benutzer hinzufügen" with the instruction "Lege einen neuen Benutzer an und füge ihn dieser Website hinzu.". It contains three input fields: "Benutzername (erforderlich)" with the value "admin-agility" (which is highlighted with an orange circle), "E-Mail (erforderlich)" with the value "inf2eqeq@digisale.org", and "Rolle" with the value "Administrator". At the bottom, there is another checkbox for "Keine Bestätigungs-E-Mail" and the note "Benutzer hinzufügen ohne eine E-Mail zu versenden, die bestätigt werden". A final button at the bottom is labeled "Neuen Benutzer hinzufügen".

**23** Type "**Backspace**"

**24** Click this button.

The screenshot shows a user creation form. On the left, there's a sidebar with various menu items like 'Elementor', 'Templates', 'Dynamic.ooo', 'WooFunnels', 'Design', 'Plugins', 'Snippets', and 'Benutzer'. Under 'Benutzer', there are sub-options: 'Alle Benutzer', 'Neu hinzufügen' (which is highlighted), 'Profil', and 'Benutzerverwaltung'. The main form area has fields for 'Benutzername (erforderlich)' with the value 'admin@digisale.org', 'E-Mail (erforderlich)' with the value 'inf2eqeq@digisale.org', 'Rolle' set to 'Administrator', and a checked checkbox for 'Keine Bestätigungs-E-Mail'. At the bottom is a blue button labeled 'Neuen Benutzer hinzufügen' which is circled in orange.

**25** Click "Alle Benutzer"

The screenshot shows the 'Alle Benutzer' page. The sidebar on the left has the same structure as the previous screenshot, with 'Benutzer' selected and 'Alle Benutzer' highlighted with an orange circle. The main content area shows a table with columns for 'E-Mail (erforderlich)', 'Rolle' (set to 'Abonnent'), and a checkbox for 'Keine Bestätigungs-E-Mail'. Below the table is a blue button labeled 'Neuen Benutzer hinzufügen'.

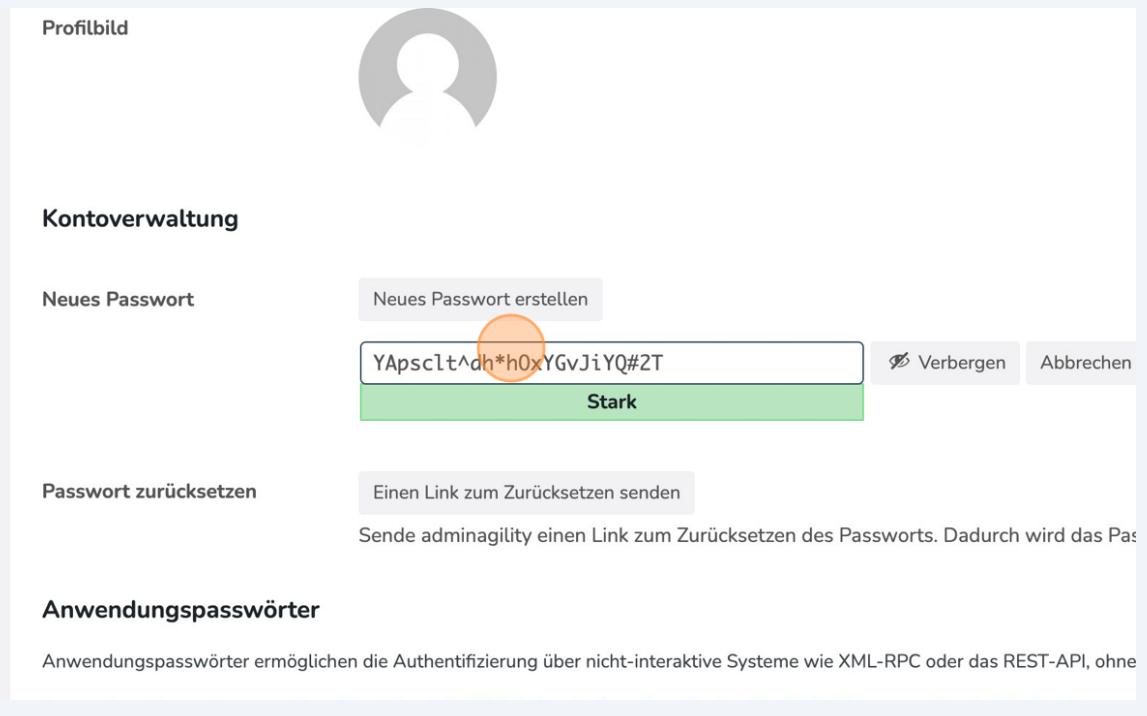
## 26 Click "Bearbeiten"

The screenshot shows the WordPress user management interface. On the left, there's a sidebar with various menu items like Inhalt, Beiträge, Medien, Seiten, Kommentare, Nelio Content, Ausgaben, FAQ, WooCommerce, Produkte, Statistiken, Marketing, and Elementor. On the right, there's a main area titled 'Alle (3) Administrator (3)'. It includes buttons for Mehrfachaktionen, Übernehmen, Rolle ändern in ..., and Wechsel. Below these are two sections for users. The first section is for 'adminagility' (Super-Administrator), showing a profile picture, the username, and a list of actions: Bearbeiten (highlighted with an orange circle), Entfernen, Ansehen, and Passwort zurücksetzen. The second section is for 'patricia'. At the bottom, there's another 'Benutzername' section.

## 27 Click "Neues Passwort erstellen"

The screenshot shows the user profile edit page. At the top, there's a placeholder for 'Profilbild'. Below it, the heading 'Kontoverwaltung' is displayed. Under 'Kontoverwaltung', there are two buttons: 'Neues Passwort' (highlighted with an orange circle) and 'Passwort zurücksetzen'. To the right of 'Neues Passwort' is a link 'Einen Link zum Zurücksetzen senden'. Below this, a note says 'Sende adminagility einen Link zum Zurücksetzen des Passworts. Dadurch wird das F...'. Further down, under 'Anwendungspasswörter', there's a note about application passwords and a link to 'alle 2 Websites in dieser Installation, für die du die entsprechenden Rechte hast'. At the very bottom, there's a note about the name of the new application password.

**28** Double-click the "Neues Passwort" field.



**29** Press **meta + c**

**30** Click this button.

The screenshot shows a user interface for managing users. On the left, there is a sidebar with various menu items:

- Snippets
- Benutzer** (highlighted)
- Alle Benutzer
- Neu hinzufügen
- Profil
- Benutzerverwaltung
- Werkzeuge
- Einstellungen
- Individuelle Felder
- Borlabs Cookie
- CPT UI
- HFCM
- Real3D Flipbook

Below the sidebar is a circular profile picture placeholder. At the bottom of the sidebar is a three-dot ellipsis button.

The main area contains several input fields and dropdowns:

- Stadt**: An input field.
- Postleitzahl**: An input field.
- Land / Region**: A dropdown menu labeled "Land/Region auswählen ...".
- Bundesland / Landkreis**: An input field with the placeholder "Bundesland / Kanton oder Bundesstaaten-Code".
- Telefon**: An input field.
- Benutzer aktualisieren**: A blue button with white text, which is circled in orange to indicate it is the target for step 30.

At the bottom of the main area, the text "Powered by DIGISALE" is visible.